

Směrnice o platbách v mateřské škole

Účinnost od 1.9.2024

Stravné bude každému dítěti automaticky počítáno za všechny pracovní dny v měsíci. Dítě, které je v mateřské škole v době podávání hlavního jídla (oběda), **se stravuje** vždy. V případě nepřítomnosti dítěte ve škole, je třeba stravné odhlásit den předem nebo v den nepřítomnosti ráno do 6.30 hodin.

Při zápisu dítěte k odběru stravy u vedoucí stravování si u ní vyzvedne zákonný zástupce postup zřízení internetového účtu pro přihlašování a odhlašování stravy, „Strava.cz“. Obdrží jméno a heslo, kterým se bude přihlašovat. (Jako u ZŠ)

Ti kteří nepoužívají internet odhlásí stravu u vedoucí stravování SMS zprávou na t.č 721 735 786 (pouze SMS!)

Forma SMS omluvenky: „jméno, datum: od kdy do kdy, nebude“

Při delší nepřítomnosti je třeba stravu odhlásit do konce měsíce a na začátku dalšího si nahlaste pokračování nepřítomnosti. Delší nepřítomnost (měsíc) omlouvejte písemně i ředitelce školy.

Již zaplacený oběd je možné si vyzvednout od 11.00 do 11.15 hodin v kuchyni školy nebo v kuchyňce ve škole (pouze první den nepřítomnosti dítěte).

Stravné na celý den činí 47,-Kč.

11,-Kč svačina, 21,- Kč oběd, 11,- Kč odpolední svačina, 4,- Kč nápoje.

Skupina sedmiletých dětí- stravné na celý den činí 52,- Kč. (vyhl.107/2008)

11,-Kč svačina, 25,- Kč oběd, 11,- Kč odpolední svačina, 4,-Kč nápoje.

Úplata za předškolní vzdělávání-školné

je stanoveno zřizovatelem školy ve výši 800,-Kč měsíčně.

Celý příspěvek se platí 10 měsíců z roku a poměrná část za měsíce červenec a srpen. Za dny nepřítomnosti dítěte se nevrací (vyhláška č.14/2025, §6, odst. 5).

Děti, které dosáhly 5-ti let věku do 31.8., od 1.9. mají předškolní vzdělávání bezúplatné.

Osvobozen od úplaty bude zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči nebo přídatek na dítě nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče. Zákonný zástupce je povinen tuto skutečnost prokázat řediteli mateřské školy potvrzením příslušného CSSZ (vyhláška č.14/2025, § 6, odst. 6, písmeno a),b),c),d) a dále dle novely č. 423/2023 úprava písmene b))

Zákonní zástupci, kterých se týká osvobození od úplaty, podají v mateřské škole žádost na příslušném formuláři a prokáží tuto skutečnost na základě aktuálního potvrzení z CSSZ.

O osvobození od úplaty rozhoduje v konkrétních případech ředitelka (školský zákon, § 164, odst. a).

Školné bude inkasováno o z Vašeho osobního účtu u Komerční banky společně se stravným. Ve výjimečných případech lze platit hotově po dohodě u vedoucí stravování.

Školné i stravné se platí zálohově (dopředu) a to vždy na celý měsíc. 1. den v aktuálním měsíci musí být celá částka zaplacená. Opakované včasné nezaplacení školních poplatků bude považováno za porušení školního řádu a je důvodem pro ukončení docházky dítěte do mateřské školy.

Vedoucí stravování má kancelář ve vedlejší budově a pracovní dobu má od 7.00 do 13.30 hod. (zvoňte a vyčkejte jejího příchodu)

Gabriela Hirnerová, ředitelka školy

